

تطوان في 13 شتنبر 2023

## إعلان

### فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة

### برئاسة جامعة عبد المالك السعدي

ينهي السيد رئيس جامعة عبد المالك السعدي أنه تقرر فتح الترشيحات الخاصة بشغل منصب رئيس مصلحة الالتزامات والتمويل برئاسة جامعة عبد المالك السعدي في وجه جميع السيدات والسادة الموظفين الإداريين والتقنيين المرسمين العاملين بجامعة عبد المالك السعدي، وذلك وفق الشروط والإجراءات الواردة في القرار المرفق طيه.

ملحوظة : يمكن تحميل بطاقة توصيف المهام ونموذج السيرة الذاتية من الموقع الإلكتروني للجامعة [www.uae.ma](http://www.uae.ma) أو من بوابة التشغيل العمومي.



قرار رئيس جامعة عبد المالك السعدي  
رقم 2023/17، بتاريخ 11 شتنبر 2023  
بفتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة الالتزامات والتمويل  
برئاسة جامعة عبد المالك السعدي

رئيس جامعة عبد المالك السعدي

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.00.199 الصادر في 15 من صفر 1421 (19 ماي 2000) بتنفيذ القانون رقم 01.00 المتعلق بتنظيم التعليم العالي؛
- الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية حسبما وقع تغييره وتتميمه؛
- مرسوم رقم 2-11-681 صادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفايات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية ولاسيما المادة السادسة والثامنة منه؛
- القرار المشترك بين وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي ووزارة الاقتصاد والمالية وإصلاح الإدارة بتاريخ 09 مارس 2020 والمتعلق بتحديد تنظيم واختصاصات الهيكلية الإدارية للجامعات؛
- منشور السيد رئيس الحكومة رقم 7-13 بتاريخ 18 جمادى الثانية 1434 (29 أبريل 2013) حول التعيين في مناصب المسؤولية بالمؤسسات العمومية؛
- بناء على شغور منصب رئيس مصلحة الالتزامات والتمويل برئاسة جامعة عبد المالك السعدي.

قرر ما يلي:

**المادة الأولى:** يفتح - بموجب هذا القرار- باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة الالتزامات والتمويل برئاسة جامعة عبد المالك السعدي بتطوان في وجه جميع الموظفين والموظفين العاملين بجامعة عبد المالك السعدي المستوفين للشروط المطلوبة؛

| القسم                         | المنصب الشاغر                  |
|-------------------------------|--------------------------------|
| قسم الميزانية والشؤون المالية | رئيس مصلحة الالتزامات والتمويل |

**المادة الثانية:** يمكن أن يتقدم للترشيح لمنصب رئيس مصلحة المذكور أعلاه:

- 1- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
    - أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
    - أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
    - أن يتوفروا على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم أو ثلاث سنوات (03) بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية؛
    - أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه يمكن، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط؛
  - 2- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة؛
  - 3- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو إحدى الدرجات ذات الترتيب الاستدلالي المماثل المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها أربع سنوات على الأقل في الدرجة المذكورة؛
- المادة الثالثة:** يتولى رئيس المصلحة المفتوح للتباري القيام بالمهام والاختصاصات المحددة في بطاقة الوظيفة الملحقة بهذا القرار، ويمارس إضافة إلى الاختصاصات المنوطة بالمصلحة التي يرأسها، المهام المسندة إليه من طرف رئيسه؛
- المادة الرابعة:** يتكون ملف الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة برئاسة الجامعة بتطوان من الوثائق التالية:

- طلب للترشيح موجه إلى السيد رئيس الجامعة، يتضمن وجوبا موافقة رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح ورأي رئيسه المباشر في كفاءته لتقلد المسؤولية؛



- نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها؛
- نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح؛
- السيرة الذاتية للمترشح حسب النموذج الملحق بهذا القرار؛
- كل وثيقة أخرى ذات صلة بطبيعة المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير المصلحة المعنية وتطويرها والرفع من أدائها.

**المادة الخامسة:** يسحب ملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للجامعة [www.uae.ma](http://www.uae.ma) ابتداء من يوم الخميس 14 شتنبر 2023؛

**المادة السادسة:** يودع ملف الترشيح في نسخة واحدة ورقية ونسخة واحدة رقمية (PDF) مقابل وصل إيداع، بمصلحة الموارد البشرية برئاسة جامعة عبد المالك السعدي بتطوان، في ظرف من الحجم الكبير مغلق، يحمل إسم المترشح ورقم التأجير والمنصب المراد شغله، وذلك إلى غاية يوم الجمعة 06 أكتوبر 2023 خلال التوقيت الإداري المعمول به؛

**المادة السابعة:** تتولى لجنة يتم تعيينها بقرار لرئيس الجامعة عملية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وإجراء مقابلة الانتقاء؛

**المادة الثامنة:** يتم الإعلان عن لوائح المترشحين المقبولين لإجراء المقابلة الانتقائية مع تحديد تاريخ ومكان إجرائها، بالموقع الإلكتروني للجامعة [www.uae.ma](http://www.uae.ma) وببوابة التشغيل العمومي؛

**المادة التاسعة:** ينشر هذا القرار على بوابة التشغيل العمومي [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) و على الموقع الإلكتروني للجامعة [www.uae.ma](http://www.uae.ma) ويعلق بالمكان المخصص للإعلانات بمقر رئاسة الجامعة.

حرر بتطوان، في 12 شتنبر 2023

